**Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Piotrkowie Trybunalskim**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 737, art.1 ust.1, art.68 ust.1 pkt 9, art 85 ust. 6-7, art. 98 ust. 1 pkt 21, w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b)

2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003 Nr 96 poz. 873)

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2022 poz. 2431, § 7)

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023 poz. 1120, §25 ust. 8 pkt 2)

# § 1.

## Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu przyjmuje się następujące definicje:

1. „Szkoła” - Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Piotrkowie Trybunalskim;
2. „Regulamin” - niniejszy Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu;
3. „SKW” - Szkolny Klub Wolontariatu;
4. „Członek Szkolnego Klubu Wolontariatu” - Wolontariusz będący członkiem Szkolnego Klubu Wolontariatu;
5. „Wolontariat” - bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzeczy innych, wykraczające poza związki rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie;
6. „Wolontariusz” - uczeń Szkoły, który ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w Regulaminie Szkolnego Klubu Wolontariatu i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi Wolontariatu.

# § 2.

## Postanowienia ogólne

1. W szkole działa wolontariat szkolny, którego celem jest aktywizowanie uczniów w działania na rzecz potrzebujących w charakterze Wolontariusza.
2. Wolontariat szkolny działa w oparciu o zaangażowanie Wolontariuszy jako Członków Szkolnego Klubu Wolontariatu oraz w oparciu o współpracę ze szkołą.
3. Szkolny Klub Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do ludzi młodych, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne.
4. Szkolny Klub Wolontariatu jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.
5. Szkolny Klub Wolontariatu działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

# § 3.

## Cele i sposoby działania Szkolnego Klubu Wolontariatu

1. Szkolny Klub Wolontariatu ma następujące cele:
2. Promowanie wśród uczniów idei wolontariatu;
3. Aktywizowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu działań w charakterze Wolontariusza;
4. Rozwijanie wśród uczniów zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
5. Budowanie wśród uczniów wrażliwości na potrzeby innych i bezinteresowności przy udzielaniu wsparcia;
6. Rozwijanie wśród uczniów postaw prospołecznych;
7. Kształtowanie wśród uczniów takich umiejętności, jak praca zespołowa, komunikatywność, zaradność;
8. Wspieranie ciekawych inicjatyw uczniów.
9. Szkolny Klub Wolontariatu realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
10. Organizowanie spotkań, tworzenie plakatów, gazetek promujących ideę wolontariatu i informujące o aktywności Członków Szkolnego Klubu Wolontariatu w wolontariacie;
11. Udział Członków Szkolnego Klubu Wolontariatu w zbiórkach, kwestach oraz innych akcjach organizowanych przez Szkołę lub inne podmioty, z którymi Szkoła współpracuje na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych porozumień;
12. Pomoc w organizacji wydarzeń i uroczystości szkolnych;
13. Współpracę z Samorządem Uczniowskim, Koordynatorem Wolontariatu i Dyrektorem Szkoły, Opiekunami Wolontariatu oraz innymi organami Szkoły.

# § 4.

## Organizacja Szkolnego Klubu Wolontariatu

Szkolny Klub Wolontariatu działa na zasadach opisanych w Regulaminie, zgodnie ze Statutem Szkoły oraz Programem wychowawczo – profilaktycznym.

# § 5.

## Współpraca Szkolnego Klubu Wolontariatu ze Szkołą

1. Działalność Szkolnego Klubu Wolontariatu podlega Dyrektorowi Szkoły.
2. Dyrektor Szkoły w szczególności:
	1. Powołuje Koordynatora Wolontariatu;
	2. Zatwierdza Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu i jego zmiany;
	3. Nadzoruje wypełnianie obowiązków Szkoły jako korzystającego w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003 Nr 96 poz. 873);
	4. W miarę możliwości organizuje wsparcie organizacyjne i finansowe działalności Szkolnego Klubu Wolontariatu.
3. Do głównych zadań Koordynatora Wolontariatu i Opiekuna Wolontariatu należą:
	1. Współpraca z Dyrektorem Szkoły, Nauczycielami Szkoły, Samorządem Uczniowskim, Radą Rodziców;
	2. Koordynowanie i nadzorowanie świadczeń Wolontariuszy w ramach Szkolnego Klubu Wolontariatu, tak aby były zgodne z Regulaminem, Statutem Szkoły i ogólnie obowiązującymi przepisami;
	3. Ustalanie z Wolontariuszami planu działania Szkolnego Klubu Wolontariatu;
	4. Czuwanie nad przestrzeganiem przez Szkołę obowiązków Szkoły jako korzystającego w rozumieniu przepisów wyżej wymienionej ustawy.
	5. Współpraca z podmiotami trzecimi, z którymi Szkoła działa na podstawie porozumienia w zakresie organizowania wolontariatu.

# § 6.

## Członkostwo w Szkolnym Klubie Wolontariatu

1. Działalność Szkolnego Klubu Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności Członków Szkolnego Klubu Wolontariatu.
2. Członkiem Szkolnego Klubu Wolontariatu może zostać każdy uczeń (klas 4-8), który wyraża chęć angażowania się w akcje wolontariackie w ramach działalności Szkolnego Klubu Wolontariatu.
3. Uczeń zainteresowany przystąpieniem do Szkolnego Klubu Wolontariatu składa do Koordynatora Szkolnego Klubu Wolontariatu lub Opiekuna Szkolnego Klubu Wolontariatu pisemną deklarację przystąpienia do Szkolnego Klubu Wolontariatu wraz ze zgodą rodzica lub prawnego opiekuna.
4. Członek Szkolnego Klubu Wolontariatu zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie Szkolnego Klubu Wolontariatu, czynnego udziału w pracach Szkolnego Klubu Wolontariatu, przy czym Członkowie Szkolnego Klubu Wolontariatu mogą wykonywać świadczenia wolontariackie w wymiarze nieutrudniającym im nauki i umożliwiającym wywiązywanie się z innych obowiązków.
5. Członek Szkolnego Klubu Wolontariatu może w każdym czasie zrezygnować z wykonywania świadczeń w ramach Szkolnego Klubu Wolontariatu poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
6. Członkostwo w Szkolnego Klubu Wolontariatu ustaje automatycznie z chwilą ukończenia edukacji w Szkole.

# § 7.

## Prawa i obowiązki Wolontariusza

1. Prawa Wolontariusza:
	1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw wolontariackich, pomysłów i propozycji działań podejmowanych przez Szkolny Klub Wolontariatu;
	2. Prawo do uzyskania informacji o ryzykach związanych z czynnościami objętymi wolontariatem;
	3. Prawo otrzymania pisemnego zaświadczenia o wolontariacie;
	4. Prawo otrzymania opinii o wolontariacie;
	5. Prawo potwierdzenia wolontariatu na świadectwie szkolnym;
	6. Prawo uzyskania 3 punktów za wolontariat w szkole.
2. Obowiązki Wolontariusza:
	1. Podstawowym obowiązkiem Wolontariusza jest wykonywanie świadczeń zgodnych z Regulaminem Szkolnego Klubu Wolontariatu i Statutem Szkoły;
	2. Obowiązek wykonywania świadczeń wolontariackich w sposób należyty, adekwatny do zakresu świadczeń;
	3. Obowiązek okazywania innym szacunku, w szczególności osobom, na rzecz, których wykonywane są świadczenia;
	4. Obowiązek aktywnego działania na rzecz Szkolnego Klubu Wolontariatu z zachowaniem zasady, że podejmowanie świadczeń wolontariackich nie może utrudniać nauki w szkole oraz wywiązywania się z innych obowiązków;
	5. Obowiązek przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu i Statutu Szkoły;
	6. Obowiązek dostosowania się przy wykonywaniu świadczeń do poleceń Koordynatora, Opiekuna Wolontariatu lub innych osób (Nauczycieli) koordynujących świadczenia wolontariackie, w których Wolontariusz uczestniczy;
	7. Obowiązek uczestniczenia w pracach oraz w spotkaniach Szkolnego Klubu Wolontariatu;
	8. Obowiązek prowadzenia Karty Aktywności Wolontariusza;
	9. Każdy wpis do Karty Aktywności Wolontariusza musi być podpisany przez Koordynatora, Opiekuna Szkolnego Klubu Wolontariatu lub innych osób koordynujących świadczenia wolontariackie, w których Wolontariusz uczestniczy.

# § 8.

## Formy nagradzania Wolontariuszy

1. Nagradzanie Wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności Wolontariusza;
2. Wolontariusze mogą być nagrodzeni za aktywną pracę poprzez:
	1. Pochwałę Koordynatora, Opiekuna Wolontariatu lub Wychowawcy z wpisem do dziennika elektronicznego;
	2. Pochwałę Dyrektora Szkoły;
	3. Przyznanie dyplomu na koniec roku szkolnego za działalność wolontariacką;
	4. Przyznanie punktów zgodnie z zasadami Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu;
	5. W przypadku uczniów kończących ósmą klasę szkoły podstawowej, wpis na świadectwie szkolnym dotyczącym szczególnych osiągnięć.

# § 9.

## Zasady przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu

1. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy może zostać odnotowane na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia. Wpis taki może zostać przyznany za świadczenie wolontariatu w ramach Szkolnego Klubu Wolontariatu jak i poza nim.
2. Wolontariusz może uzyskać wpis pod warunkiem uzyskania podczas nauki w szkole podstawowej minimum 40 punktów za świadczenia wolontariatu. Punkty sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się minimum 8 punktów w czasie jednego roku szkolnego.
3. Możliwa jest również realizacja wolontariatu poza szkołą. Powinna być ona udokumentowana odpowiednim zaświadczeniem.
4. Punkty wypracowane w ramach wolontariatu zarówno w szkole, jak i poza nią sumują się.
5. Przyznawanie punktów odbywa się na bieżąco, po wykonaniu przez Wolontariusza działania lub po przeprowadzonej akcji.
6. W wyjątkowych sytuacjach (np. długotrwała nieobecność ucznia, przeniesienie z innej szkoły, wybitne zaangażowanie, itp.) decyzję o przyznaniu wpisu na świadectwie ucznia podejmuje Dyrektor Szkoły.
7. W przypadku świadczenia wolontariatu poza Szkolnym Klubem Wolontariatu, Wolontariusz jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o świadczeniu wolontariatu lub aktywności na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego nie później niż 30 dni przed zakończeniem danego roku szkolnego. Zaświadczenie musi zawierać nazwę i pieczątkę podmiotu w którym świadczony był wolontariat, podpis osoby wystawiającej zaświadczenie, okres, w którym Wolontariusz angażował się w pomoc oraz zakres pomocy.
8. Punkty przyznawane są za:
	1. 1 punkt - pomoc w bibliotece szkolnej (np. wydawanie i przyjmowanie podręczników), pomoc w świetlicy szkolnej (np. wsparcie młodszych uczniów w nauce, pomoc w odrabianiu prac domowych);
	2. 2 punkty - udział w akcjach wolontariackich na terenie szkoły (np. zbiórki);
	3. 3 punkty - świadczenie wolontariatu poza szkołą (np. WOŚP);
	4. 5 punktów - Wolontariusz jako samodzielny pomysłodawca i organizator akcji wolontariackiej (pod opieką Koordynatora lub Opiekuna Szkolnego Klubu Wolontariatu).

# § 10.

## Zadania Opiekunów Szkolnego Klubu Wolontariatu

1. Do obowiązków Opiekuna należy:
	1. Planowanie działalności i harmonogramu działań Szkolnego Klubu Wolontariatu;
	2. Podział zadań i wspieranie wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy;
	3. Ustalanie terminów spotkań z wolontariuszami oraz czasu i formy realizowanych przez nich zadań;
	4. Pozyskiwanie danych o podmiotach, na rzecz których uczniowie mogliby działać w formie wolontariatu;
	5. Informowanie Dyrektora Szkoły oraz Grono Pedagogiczne o działaniach Szkolnego Klubu Wolontariatu;
	6. Współpraca z innymi pracownikami szkoły w związku z wykonywaniem świadczeń wolontariackich przez Wolontariuszy;
	7. Dbanie o nagradzanie i podtrzymywanie motywacji Wolontariuszy;
	8. Monitorowanie Kart Aktywności Wolontariuszy;
	9. Współpraca z Samorządem Uczniowskim.

# § 11.

## Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Klubu Wolontariatu oraz uczniów uczestniczących w akcjach wolontariackich organizowanych na terenie Szkoły.
2. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
3. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić z inicjatywy Koordynatora i Opiekunów Wolontariatu, Dyrektora Szkoły i wymagają formy pisemnej, którą zatwierdza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Koordynatorem i Opiekunami Szkolnego Klubu Wolontariatu.
4. Decyzję o rozwiązaniu Szkolnego Klubu Wolontariatu może podjąć Dyrektor Szkoły po wcześniejszym zapoznaniu się ze stanowiskiem Koordynatora Wolontariatu, Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców.
5. Samorząd Uczniowski oraz Rada Pedagogiczna aktywnie wspierają działania realizowane w ramach szkolnego wolontariatu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.