**Szczegółowe warunki i zasady oceniania wewnątrzszkolnego ucznia**

# § 55.

1. Ogólne zasady oceniania.
2. Ocenianie w szkole polega na:
3. ocenianiu szkolnym bieżącym;
4. ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym, rocznym i końcowym.
5. Ocenianiu podlegają:
6. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
7. zachowanie ucznia.
8. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.
9. Wymagania edukacyjne nauczyciel jest zobowiązany dostosować do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
10. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym;
11. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;
12. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania;
13. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych działań.
14. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
15. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
16. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
17. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
18. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
19. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
20. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
21. doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno–wychowawczej.
22. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
23. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
24. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
25. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
26. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
27. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
28. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (§ 67.);
29. przeprowadzanie rocznych sprawdzianów wiadomości i umiejętności, egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

# § 56.

1. **Informowanie uczniów i rodziców o zasadach oceniania.**
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
3. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
4. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
5. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
6. powyższe informacje przekazywane są w terminie:
7. uczniom–na pierwszych zajęciach z wychowawcą w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,
8. rodzicom–na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności,
9. uczniom i ich rodzicom–po dokonaniu przez nauczyciela jakichkolwiek zmian w wymaganiach edukacyjnych z realizowanego programu nauczania odpowiednio–na lekcjach i na najbliższych zebraniach rodziców, dokumentując ten fakt jak w podpunktach a) i b).
10. Wychowawca oddziału informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
11. uczniów – na pierwszych zajęciach z wychowawcą w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym;
12. rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania.
13. Nieobecność rodziców na pierwszym zebraniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.
14. Nauczyciel przedmiotu i wychowawca informują rodziców o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia przez e-dziennik, na zebraniach oraz konsultacjach zgodnie z harmonogramem.
15. Warunki, formy i metody pracy z uczniem o szczególnych uzdolnieniach określa stosowna procedura.

# § 57.

1. **Zwolnienia ucznia z zajęć.**
2. Dyrektor zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust. 3, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor na wniosek rodziców, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, zwalnia ucznia do końca danego etapu edukacyjnego z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

# § 58.

1. **Zasady oceniania.**
2. Ocenianie jest jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
3. Na pierwszym i drugim etapie edukacyjnym uczeń otrzymuje oceny:

1) bieżące;

2) klasyfikacyjne:

a) śródroczne,

b) roczne.

1. W ocenianiu wewnątrzszkolnym obowiązują zasady:
2. jawności kryteriów oceniania–uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
3. częstotliwości i rytmiczności oceniania–uczeń oceniany jest na bieżąco, systematycznie;
4. różnorodności oceniania–uczeń oceniany jest we wszystkich obszarach jego aktywności wynikającej ze specyfiki przedmiotu;
5. różnicowania wymagań edukacyjnych–zadania stawiane uczniowi powinny uwzględniać zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen.
6. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
7. Na prośbę ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
8. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:
9. uczniowie–zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela;
10. rodzice uczniów–w terminie ustalonym z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

# § 59.

1. **Dostosowywanie wymagań.**
2. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
3. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

# § 60.

1. **Ocenianie bieżące.**
2. Bieżące oceny w klasach 1-8 ustala się w stopniach według następującej skali:
3. stopień celujący–6 (cel);
4. stopień bardzo dobry–5 (bdb);
5. stopień dobry –4 (db);
6. stopień dostateczny–3 (dst);
7. stopień dopuszczający–2 (dop);
8. stopień niedostateczny–1 (ndst).
9. Nauczyciele przyjmują następujące ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne w stopniach:
10. stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
11. opanował w wysokim stopniu wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania,
12. samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania, rozwiązuje zadania wykraczające poza przyjęty program nauczania,
13. uzyskał tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
14. osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych;
15. stopień bardzo dobryotrzymuje uczeń, który:
16. opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania,
17. rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
18. stopień dobryotrzymuje uczeń, który:
19. opanował w dobrym stopniu wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie zawarte w podstawie programowej,
20. wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
21. stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
22. nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania,
23. wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;
24. stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
25. ma trudności z opanowaniem wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania,
26. wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
27. stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
28. nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności.
29. Ustala się następujące kryteria ocen z prac pisemnych:
30. 100% punktów–stopień celujący;
31. od 90 % do 99% punktów–stopień bardzo dobry;
32. od 75% do 89% punktów–stopień dobry;
33. od 50% do 74% punktów–stopień dostateczny;
34. od 30% do 49 % punktów–stopień dopuszczający;
35. od 0% do 29% punktów–stopień niedostateczny.
36. Uczeń powinien otrzymać z danego przedmiotu w ciągu półrocza minimum tyle ocen, ile wynosi tygodniowy wymiar godzin plus dwie oceny.
37. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO).
38. Nauczyciel zobowiązany jest systematycznie odnotowywać stopień opanowania wiadomości i umiejętności edukacyjnych ucznia.
39. Nie dopuszcza się stosowania znaków „+” i „-” przy ocenach.
40. Litera „N” zapisywana jest w dzienniku lekcyjnym wraz z oceną z odpowiedzi ustnej i pracy pisemnej uczniów, jeżeli zostały wykonane z pomocą nauczyciela.
41. Oceny bieżące wpisujemy do dziennika cyfrowo.
42. Przewiduje się następujące źródła informacji, prowadzące do ustalenia oceny bieżącej:
43. odpowiedzi ustne;
44. prace pisemne rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych w celu sprawdzenia ich wiedzy i umiejętności:
45. sprawdziany,
46. wypracowania,
47. kartkówki;
48. projekty edukacyjne;
49. zadania i ćwiczenia wykonywane podczas lekcji;
50. praca w grupach,
51. karty pracy ucznia;
52. prezentacje indywidualne i grupowe;
53. opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych;
54. aktywność ucznia podczas zajęć;
55. sukcesy odnoszone w konkursach.
56. Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
57. sprawdziany–obejmują materiał większy niż z trzech jednostek lekcyjnych:
58. w jednym tygodniu mogą być najwyżej trzy takie prace, zapowiedziane i wpisane do dziennika przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem,
59. w jednym dniu nie może odbyć się więcej niż jeden sprawdzian,
60. jeżeli z przyczyn zdrowotnych lub losowych uczeń nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien to uczynić w najbliższym terminie ustalonym z nauczycielem,
61. nauczyciel odnotowuje ustalenie terminu z uczniem wpisem „np”( nieprzygotowany) do dziennika; od tego momentu obowiązują dwa tygodnie na uzupełnienie zaległości,
62. jeżeli uczeń w ustalonym terminie nie przystąpi do napisania sprawdzianu otrzymuje ocenę niedostateczną,
63. uczeń może poprawić ocenę niedostateczną lub dopuszczającą w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania prac. Przy poprawianiu sprawdzianu kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymany stopień jest wpisany do dziennika lekcyjnego,
64. uczeń, który nie przystąpił do poprawy sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, traci możliwość poprawy;
65. kartkówka-obejmuje materiał maksymalnie z ostatnich trzech jednostek lekcyjnych; nie musi być zapowiedziana:
66. w jednym dniu może odbyć się więcej niż jedna kartkówka,
67. szczegółowe zasady dotyczące kartkówek regulują zapisy w PZO,
68. pozostałe formy ocenianej aktywności uczniów znajdują się w PZO.
69. Ocenione prace pisemne uczeń powinien otrzymać w ciągu 2 tygodni od dnia napisania pracy.
70. Kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w PZO.
71. Bieżące oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustalają nauczyciel prowadzący dane zajęcia z nauczycielem współorganizującym kształcenie.
72. Na koniec półrocza nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów i prac umożliwiających uzyskanie wyższej niż proponowana przez nauczyciela oceny.
73. Nie ocenia się uczniów do pięciu dni, po co najmniej dwutygodniowej usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
74. Nie ocenia się ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej na prośbę rodzica, wychowawcy, pedagoga.

# § 61.

* + - 1. **Ocenianie zachowania.**
      2. Ocenie zachowania podlega:

1. funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
2. respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
   * + 1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
3. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
4. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
5. dbałość o honor i tradycje szkoły;
6. dbałość o piękno mowy ojczystej;
7. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
8. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
9. okazywanie szacunku innym osobom;
10. reprezentowanie szkoły;
11. cechy indywidualne dziecka.
    * + 1. W klasach 1-3 śródroczna i roczna ocena zachowania jest oceną opisową.
        2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej ustala się wg następującej skali:
12. wzorowe;
13. bardzo dobre;
14. dobre;
15. poprawne;
16. nieodpowiednie;
17. naganne.
    * + 1. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych. Pomimo nieklasyfikowania ucznia ze wszystkich zajęć edukacyjnych, wystawia się ocenę zachowania.
        2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie:
18. własnych obserwacji;
19. opinii innych nauczycieli;
20. samooceny ucznia;
21. opinii uczniów danego oddziału.
    * + 1. Uczeń w trakcie roku szkolnego otrzymuje pochwały lub uwagi, które wychowawca i nauczyciele zapisują w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
        2. Określając ocenę zachowania, wychowawca zwraca uwagę na częstotliwość i nasilenie zjawisk zawartych w kryteriach oceny. Za punkt wyjścia przyjmuje się ocenę dobrą, która określa właściwe zachowanie i jest oceną pozytywną.
        3. Ustala się następujące kryteria oceniania zachowania uczniów w klasach 4-8:
22. ocena wzorowa - uczeń otrzymuje ocenę wzorową, kiedy spełnia warunki oceny dobrej, bardzo dobrej oraz określone kryteria oceny wzorowej:
23. wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, koleżeństwem, aktywnością w życiu oddziału i szkoły, chętnie służy pomocą innym,
24. stawia sobie wysokie wymagania odnośnie własnego rozwoju, dba o wielostronne poszerzanie zainteresowań,
25. reprezentuje szkołę, podnosząc jej prestiż;
26. ocena bardzo dobra - uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, kiedy spełnia warunki oceny dobrej oraz kryteria oceny bardzo dobrej:
27. nie ma godzin nieusprawiedliwionych,
28. wyróżnia się spośród społeczności uczniowskiej swoim zaangażowaniem w życie oddziału lub szkoły,
29. wyróżnia się kulturą osobistą;
30. ocena dobra:
31. stosunek ucznia do obowiązków szkolnych:

* systematycznie i sumiennie pracuje na miarę swoich możliwości w ciągu całego roku szkolnego,
* systematycznie bierze udział w zajęciach,
* jest punktualny (dopuszcza się nie więcej niż sześciu spóźnień w ciągu półrocza),

1. uczestniczenie ucznia w życiu oddziału i szkoły:

* współorganizuje imprezy oddziałowe lub szkolne (zabawy, konkursy, dyskoteki, rozgrywki sportowe),
* dba o porządek w pracowniach oraz na terenie szkoły,
* przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole,
* w sposób właściwy reaguje na uwagi zwracane przez pracowników szkoły,
* dba o mienie i sprzęt szkoły,

1. kultura osobista ucznia:

* dba o kulturę słowa,
* jest uczciwy, prawdomówny i koleżeński,
* nie narusza godności innych, jest tolerancyjny;

1. ocena poprawna - uczeń otrzymuje ocenę poprawną, jeśli nie spełnia warunków oceny dobrej:
2. stosunek ucznia do obowiązków szkolnych:

* niesystematycznie i niesumiennie pracuje na zajęciach w ciągu całego roku szkolnego,
* nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia i nie spóźnia się częściej niż osiem razy w ciągu półrocza,

1. uczestniczenie ucznia w życiu oddziału i szkoły:

* włącza się w prace społeczne wyłącznie na polecenie nauczyciela, bez wykazywania własnej inicjatywy,

1. kultura osobista ucznia:

* kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią, szanuje mienie innych,
* swoim zachowaniem nie naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych uczniów;

1. ocena nieodpowiednia - uczeń otrzymuje ocenę nieodpowiednią, jeśli nie spełnia warunków oceny dobrej i poprawnej, a ponadto:
2. nie angażuje się w życie szkoły i problemy kolegów,
3. nie jest zainteresowany reprezentowaniem szkoły i podnoszeniem jej prestiżu,
4. systematycznie utrudnia prowadzenie zajęć,
5. niszczy cudzą własność i mienie szkoły,
6. przynosi i posiada przedmioty stanowiące zagrożenie dla siebie i innych,
7. ucieka się do siłowych prób rozwiązywania konfliktów,
8. opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia;
9. ocena naganna – uczeń otrzymuje ocenę naganną, jeśli uporczywie uchyla się od realizacji obowiązku szkolnego, a ponadto:
10. nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć,
11. zachowuje się niekulturalnie, jest agresywny słownie,
12. fałszuje podpisy i usprawiedliwienia,
13. stosuje przemoc fizyczną i psychiczną, znęca się nad innymi uczniami,
14. przywłaszcza sobie cudze mienie,
15. niszczy cudzą własność i mienie szkoły,
16. przynosi i posiada przedmioty stanowiące zagrożenie dla siebie i innych,
17. pali papierosy i/lub pije alkohol i/lub używa substancji odurzających oraz posiada te używki na terenie szkoły.
    * + 1. Uczeń, który otrzymał pisemną naganę wychowawcy oddziału, nie może mieć oceny wyższej niż dobra.
        2. Uczeń, który otrzymał pisemną naganę dyrektora szkoły, nie może mieć oceny wyższej niż poprawna.
        3. Oceny zachowania dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustalają wychowawca z nauczycielem współorganizującym kształcenie.
        4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględniać wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
        5. W przypadku wystawiania klasyfikacyjnej oceny zachowania w zespole nauczycieli, wychowawcę zastępuje pedagog szkolny.
        6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
        7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
18. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
19. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

# § 62.

1. **Ocenianie ucznia z religii** odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

# § 63.

1. **Nauczyciel uzasadnia każdą ocenę szkolną**.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie.
3. Oceny z pisemnych prac sprawdzania wiadomości i umiejętności uzasadniane są pisemnie w sposób zwięzły i zrozumiały dla uczniów.
4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust. 3. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie.

# § 64.

1. **Zasady oceniania klasyfikacyjnego na pierwszym etapie edukacyjnym.**
2. Ocena śródroczna i roczna w oddziałach 1-3 ma charakter opisowy. Jest wynikiem obserwacji, zawiera zalecenia i wskazówki dla ucznia dotyczące postępów w nauce, jak i rozwoju społeczno – emocjonalnego.
3. W klasach 1-3 nie wprowadza się oceny opisowej z religii, nie włącza się jej również do treści oceny opisowej edukacji wczesnoszkolnej.
4. Do oceny opisowej edukacji wczesnoszkolnej włącza się ocenę z języka angielskiego.
5. Ocena opisowa to pisemna informacja nauczyciela na temat poziomu opanowania wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej edukacji wczesnoszkolnej i wskazanie jego mocnych i słabych stron.
6. Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności, zaangażowanie i przygotowanie do zajęć w zakresie:
7. edukacji polonistycznej;
8. edukacji matematycznej;
9. edukacji przyrodniczej;
10. edukacji społecznej;
11. edukacji plastycznej,
12. edukacji muzycznej;
13. edukacji technicznej;
14. edukacji informatycznej;
15. wychowania fizycznego.
16. Ocena roczna w oddziałach 1 i 2 jest wystawiana na podstawie rozpoznania przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę. Uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz wskazuje jego potrzeby rozwojowe i edukacyjne związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
17. W oddziale trzecim ocena roczna wynika ze stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu kształcenia oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
18. W klasach 1-3 ocena zachowania jest oceną opisową uwzględniającą funkcjonowanie ucznia w zespole klasowym i środowisku szkolnym oraz przestrzeganie przez niego zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
19. Diagnoza umiejętności uczniów klasy pierwszej przeprowadzana jest na początku roku szkolnego.
20. Sprawdzian kompetencji uczniów klas trzecich przeprowadzany jest na zakończenie pierwszego etapu edukacyjnego.
21. Zasady promowania uczniów:
22. uczeń oddziałów 1-3 szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do oddziału programowo wyższego;
23. w wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem jego zdrowia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia na wniosek wychowawcy, po zasięgnięciu opinii rodziców lub na ich wniosek po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału;
24. na wniosek wychowawcy oddziału, po uzyskaniu zgody rodziców ucznia, lub na wniosek rodziców, po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy 1 lub 2 do oddziału programowo wyższego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas;
25. po otrzymaniu promocji w trakcie roku szkolnego do oddziału programowo wyższego
26. wychowawca oddziału zobowiązany jest do poinformowania rodziców promowanego ucznia o wymaganiach programowych i ustalenia czasu na uzupełnienie wiadomości i umiejętności.
27. Zasady klasyfikacji uczniów oddziałów 1-3:
28. przewidywane oceny roczne są wystawiane na czternaście dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;
29. o przewidywanych ocenach nauczyciel informuje rodziców na czternaście dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej przez dziennik elektroniczny;
30. o niepromowaniu ucznia rodzic informowany jest co najmniej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;
31. oceny opisowe, ocena z języka angielskiego i religii powinny być wystawione do trzech dni przed zebraniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji uczniów.
32. W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli uczących w danym oddziale oraz nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej wyznaczony przez dyrektora szkoły.

# § 65.

1. **Zasady oceniania klasyfikacyjnego na drugim etapie edukacyjnym.**
2. Oceny śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
3. stopień celujący–6 (cel);
4. stopień bardzo dobry–5 (bdb);
5. stopień dobry–4 (db);
6. stopień dostateczny–3 (dst);
7. stopień dopuszczający–2 (dop);
8. stopień niedostateczny–1 (ndst).
9. Oceny klasyfikacyjne odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym oddziału w formie cyfrowej lub opisowej w przypadku uczniów z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym. Oceny klasyfikacyjne w arkuszach ocen, protokołach egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających–wstawia się w pełnym brzmieniu w pola przeznaczone na ich wpis.
10. Przewidywane oceny roczne wystawiane są na trzydzieści dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Nauczyciel informuje uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis ocen do e-dziennika. Rodzic zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie informacji wiadomością zwrotną.
11. O przewidywanej rocznej ocenie niedostatecznej rodzic informowany jest na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej przez dziennik elektroniczny. Rodzic zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie informacji wiadomością zwrotną.
12. W przypadku zagrożenia ucznia roczną oceną niedostateczną nauczyciel przedmiotu ustala sposób poprawy oceny oraz podaje przez dziennik elektroniczny rodzicom ucznia warunki jej poprawienia.
13. Przewidywana ocena roczna ma charakter informacyjny i nie jest oceną ostateczną.
14. Przewidywana ocena może ulec podwyższeniu lub obniżeniu, jeżeli od dnia jej wystawienia do dnia klasyfikacji rocznej uczeń otrzyma oceny bieżące wyższe lub niższe niż przewidywana.
15. Wyniki egzaminów próbnych oraz testów diagnostycznych podawane są w punktach, procentach lub opisowo. Niedozwolone jest przeliczanie wyników na bieżące oceny szkolne i wstawianie ocen do dziennika lekcyjnego.
16. Oceny klasyfikacyjne, oceny opisowe uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, ocena z religii powinny być wystawione do trzech dni przed zebraniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji uczniów.
17. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną i/lub śródroczną ocenę klasyfikacyjną.
18. Począwszy od oddziału 4 szkoły podstawowej, uczeń:
19. który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do oddziału programowo wyższego z wyróżnieniem;
20. który realizował obowiązek szkolny poza szkołą, a w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do oddziału programowo wyższego z wyróżnieniem;
21. kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
22. W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli w składzie: wychowawca oddziału, nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu oraz pedagog szkolny.
23. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany/a". Wystawia się ocenę zachowania.
25. Na wniosek rodziców ucznia nieklasyfikowanego rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny–§ 69.
26. Uczeń , który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy-§ 70.
27. Uczeń klas 4-7, który uzyskał wszystkie oceny pozytywne, otrzymuje promocję do oddziału programowo wyższego.
28. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.
29. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej nie uzyskał wszystkich pozytywnych ocen klasyfikacyjnych albo nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty powtarza ostatnią klasę szkoły i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę do egzaminu ósmoklasisty.
30. Dokumentację egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania udostępnia się uczniowi i jego rodzicom do wglądu wyłącznie na terenie szkoły.

# § 66.

1. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno - Terapeutycznym.
2. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym.
3. Rada pedagogiczna postanawia:
4. o promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym;
5. o ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.

# § 67.

1. **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.**
2. Nie później niż na trzydzieści dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno–wychowawczych nauczyciel informuje uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis ocen do e-dziennika. Rodzic zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie informacji wiadomością zwrotną.
3. Nieobecność rodziców na wymienionym zebraniu lub brak potwierdzenia przez e-dziennik zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie wskazanym w statucie–z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.
4. W ciągu dwóch dni roboczych od poinformowania rodzice zwracają się z pisemnym wnioskiem do dyrektora o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub do wychowawcy o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Tryb podwyższenia przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania kończy się na trzy dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
6. Dokumentację związaną z uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania przechowuje wychowawca.
7. **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:**
8. wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ustalana na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
9. uczeń może się ubiegać o uzyskanie oceny wyższej o jeden stopień niż przewidywana;
10. dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić lub nie wyrazić zgody na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności. W przypadku akceptacji wniosku wyznacza termin przeprowadzenia sprawdzianu nie później niż na pięć dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej i informuje o swojej decyzji wnioskodawcę;
11. nauczyciel przedmiotu sporządza porozumienie w sprawie rocznego sprawdzianu, które zawiera:
12. wymagania na ocenę, o którą uczeń się ubiega,
13. formy podwyższenia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej,
14. termin przeprowadzenia sprawdzianu;
15. pod porozumieniem podpisuje się uczeń, jego rodzice i nauczyciel;
16. roczny sprawdzian przeprowadza nauczyciel przedmiotu i sporządza z niego protokół, który jest jawny;
17. roczna ocena ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej.
18. **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:**
19. w terminie do dwóch dni od daty uzyskania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, uczeń lub jego rodzice mogą złożyć pisemny wniosek do dyrektora szkoły o jej zmianę;
20. wniosek winien zawierać uzasadnienie oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny;
21. dyrektor szkoły w terminie dwóch dni od otrzymania wniosku przekazuje go do rozpatrzenia wychowawcy oddziału, który z zespołem oddziałowym i pedagogiem analizuje:
22. zachowanie ucznia w danym roku szkolnym,
23. okoliczności zawarte we wniosku,
24. zgodność wystawienia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem;
25. zespół nauczycieli, w wyniku głosowania, ustala nową przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
26. ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji–wychowawcy oddziału;
27. ustalona nowa ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od poprzedniej;
28. z prac zespołu sporządza się protokół zawierający:
29. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład zespołu,
30. termin posiedzenia zespołu,
31. imię i nazwisko ucznia,
32. wynik głosowania,
33. ustaloną nową ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem;
34. zespół ustala nową ocenę zachowania nie później niż na trzy dni przed roczną klasyfikacją.

# § 68.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do dwóch dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Szczegółowe zasady rozpatrywania zastrzeżeń do trybu ustalenia oceny zachowania znajdują się w procedurach szkoły.

# § 69.

1. **Egzamin klasyfikacyjny dotyczy ucznia:**
2. nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności;
3. nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności;
4. realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
5. realizującego indywidualny tok nauki.
6. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego:
7. uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny;
8. uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej. W przypadku braku zgody uczeń nie jest promowany lub nie kończy szkoły;
9. pisemny wniosek rodziców, dotyczy pkt. 1) i 2), o przeprowadzenie egzaminu wraz z uzasadnieniem musi wpłynąć do sekretariatu szkoły najpóźniej w dniu posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej;
10. kryteria, jakimi kieruje się rada pedagogiczna przy rozpatrywaniu wniosku o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia, są następujące:
11. przyczyny nieobecności ucznia,
12. opinia o uczniu nauczyciela danego przedmiotu, wychowawcy i pedagoga szkolnego,
13. stan zdrowia oraz sytuacja rodzinna ucznia,
14. możliwości psychofizyczne ucznia,
15. analiza ocen bieżących;
16. dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem i jego rodzicami termin egzaminu klasyfikacyjnego;
17. egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno–wychowawczych;
18. uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
19. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
20. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;
21. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
22. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
23. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
24. Tematy zadań i ćwiczeń do egzaminu klasyfikacyjnego przygotowuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
25. Z egzaminu sporządza się protokół, który zawiera:
26. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
27. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
28. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
29. imię i nazwisko ucznia;
30. zadania egzaminacyjne;
31. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
32. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach i o wykonaniu zadania praktycznego.
33. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
34. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
35. Warunki, tryb i formę przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, rodzaje zajęć edukacyjnych, z których nie przeprowadza się egzaminu klasyfikacyjnego ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą, realizującego indywidualny tok nauki, skład komisji powołanej do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego oraz odpowiedniego dokumentowania jego przebiegu określa rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

# § 70.

1. **Egzamin poprawkowy dotyczy ucznia,** który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego:
3. egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej; dla ucznia posiadającego opinię lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego jest dostosowany do zaleceń z poradni psychologiczno-pedagogicznej;
4. egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
5. egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich;
6. termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno–wychowawczych;
7. na spotkaniu wychowawca informuje rodziców o wyznaczonym terminie egzaminu.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzą:
9. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;
10. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
11. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
12. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach; dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
13. Tematy zadań i ćwiczeń do egzaminu poprawkowego przygotowuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych.
14. Protokół egzaminu poprawkowego zawiera:
15. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
16. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
17. termin egzaminu poprawkowego;
18. imię i nazwisko ucznia;
19. zadania egzaminacyjne;
20. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
21. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach, o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
22. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
23. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
24. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału programowo wyższego i powtarza oddział.
25. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
26. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie przystąpił do egzaminu poprawkowego nie może być promowany.
27. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do oddziału programowo wyższego ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w oddziale programowo wyższym.

# § 71.

1. **Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:**
2. w terminie głównym;
3. w terminie dodatkowym.
4. Szczegółowe zasady oraz przebieg określa Centralna Komisja Egzaminacyjna.
5. Dyrektor szkoły odpowiada za organizację i prawidłowy przebieg egzaminu ósmoklasisty.
6. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych w terminie głównym nie przystąpił do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów, lub przerwał egzamin z danego przedmiotu lub przedmiotów–przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym.
8. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, nie otrzymuje świadectwa ukończenia szkoły.
9. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.